



УТВЕРЖДАЮ

Косованская Марина Леонидовна
Исполняющий обязанности начальника Управления образования
Артемовского муниципального округа

ФИО, должность учреждения

подпись

договор

договор

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей № 6"

(наименование образовательной организации)

на 2026 год

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6602007974

87,1

259

11

№ п/п	Недостаток, выявленный в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
3	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на месте, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на месте, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
4	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о меню ежедневного горячего питания	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о меню ежедневного горячего питания	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
5	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о наличии диетического меню в общеобразовательной организации	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
6	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставщиков (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставщиков (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
7	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о форме обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию	Разместить на официальном сайте образовательной организации форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию	01.02.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
8	Недостатков по данному критерию не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
9	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории ОО с обозначением наземной разметкой на поверхности парковки и с показателем вертикального знака.	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
10	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем (специальных табло), воспроизводящих визуально-речевые сообщения, звуковых выходов для воспроизведения аудиосообщений. Провести обучение сотрудников образовательной организации по использованию визуально-акустических систем.	Установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем (специальных табло), воспроизводящих визуально-речевые сообщения, звуковых выходов для воспроизведения аудиосообщений. Провести обучение сотрудников образовательной организации по использованию визуально-акустических систем.	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (0,84% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Провести психологический тренинг "Я культура, значит вежливо".	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (0,84% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучение и вести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения. Провести деловую игру "Коммуникативная культура младшего обслуживающего персонала образовательной организации"	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,32% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятку для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций						
14	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести мероприятия, направленные на укрепление команды и повышение престижа образовательной организации: день открытых дверей, день самоуправления, конкурсы. Ежемесячно рассылать информационно-методические материалы возможности на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях.	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,36% от общего числа опрошенных респондентов)	Открыть дежурную группу в случае выявления необходимости. Провести опрос родителей (законных представителей) с целью выявления потребности в увеличении часов работы сада	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		
16	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (0,84% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести родительское собрание по вопросам организации питания в образовательной организации. Пополнить прогулочные участки игровым оборудованием.	01.12.2026	Реброва Юлия Павловна заведующий		