

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по социально-
личностному направлению развития детей № 6»

ПРИКАЗ

от 19.03.2026 г.

№ 17/о

О проведении самообследования в МАДОУ № 6

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе четырех человек для проведения самообследования и подготовке отчета о самообследовании за 2025 год (Приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования за 2025 год (Приложение 2).
3. Провести самообследование согласно плану-графику.
4. Рассмотреть проект отчета о результатах самообследования за 2025 год на заседании рабочей группы в срок до 17.04.2026 г.
5. Ответственному лицу, Рязанову Н.В., разместить отчет о результатах самообследования за 2025 год на официальном сайте МАДОУ № 6 в разделе «Документы» в срок до 20.04.2026г.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 6

Ю.П. Реброва

С приказом ознакомлен (ы):



Сусеева А.В.
Рязанов Н.В.
Лешкина С.В.
Кузнецов Н.Н.
Карамова А.Ю.

**Состав рабочей группы МАДОУ № 6
по самообследованию за 2025 год**

Председатель рабочей группы: Заместитель заведующего
Сысоева А. В.

Члены рабочей группы: Старший воспитатель – Ушенина С.В.
Воспитатель – Кузьминых Н.Н.
Заведующий хозяйством – Кафанова А.Ю.

**План-график
проведения самообследования за 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при заведующем по вопросам процедуры самообследования: - определить состав комиссии; - распределить обязанности между председателем и членами комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - определить содержание отчета; - обсудить особенности за 2025 год; - сроки оформления отчета по итогам проведения процедуры самообследования	до 06.04.2026 г.	Заведующий
2	Издать приказ о проведении самообследования по итогам 2025 года	до 20.03.2026 г.	Заведующий
Организация и проведение самообследования			
3	Определить разделы аналитической части отчета о самообследовании за 2025 год	до 09.04.2026 г.	Председатель рабочей группы, члены рабочей группы
4	Собрать информацию для аналитической части отчета о самообследовании по направлениям оценки: - система управления организацией; - образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; - содержание и качество подготовки выпускников; - востребованность выпускников; - качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; - функционирование внутренней системы оценки и	до 17.04.2026 г.	
5	Рассмотреть проект отчета о результатах самообследования за 2025 год на заседании рабочей группы	до 17.04.2026 г.	
6	Разместить отчет о результатах самообследования за 2025 год на официальном сайте МАДОУ № 6	до 20.04.2026 г.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140712

Владелец Реброва Юлия Павловна

Действителен с 26.03.2026 по 26.03.2027